

**Общеобразовательная автономная некоммерческая организация
«Лицей «Сириус»**

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Текст настоящего пользовательского соглашения, постоянно размещенный в сети Интернет по сетевому адресу <https://siriuslyceum.ru/dokumenti/>, содержит все существенные условия и является предложением ОАНО «Лицей «Сириус» заключить соглашение с любым физическим лицом, использующим сайты ОАНО «Лицей «Сириус» в сети Интернет (включая, но не ограничивая: www.siriuslyceum.ru, www.siriusclass.ru, www.siriuscamp.ru, далее - Сайт) на указанных в тексте настоящего пользовательского соглашения условиях.

Надлежащим акцептом пользовательского соглашения в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации считается последовательное осуществление третьим лицом в совокупности всех следующих действий:

- Ознакомление с условиями настоящего пользовательского соглашения;
- Внесение достоверных и актуальных сведений (принадлежащий третьему лицу и действующий адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество, контактные данные) в регистрационную форму, расположенную на Сайте, либо внесение тех же сведений путем их импорта из аккаунтов социальных сетей (Facebook, и др.) при помощи соответствующих веб-приложений, расположенных в той же регистрационной форме;
- Проставление символа в специальном поле под заголовком «Я принимаю условия пользовательского соглашения и даю согласие на обработку моих персональных данных» в регистрационной форме;
- Нажатие кнопки «Зарегистрироваться» (и/или «Авторизоваться», «Подписаться», «Отправить заявку», «Купить») в заполненной регистрационной форме;
- Подтверждение адреса электронной почты путем перехода по ссылке, направленной на указанный при регистрации адрес электронной почты.

С момента перехода по ссылке, направленной на указанный при регистрации адрес электронной почты, регистрация на Сайте считается завершенной, а условия настоящего пользовательского соглашения обязательными для зарегистрированного лица.

Если Вы не согласны с условиями настоящего пользовательского соглашения, не регистрируйтесь на Сайтах ОАНО «Лицей «Сириус» и не используйте его сервисы.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. «Лицей» – общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Лицей «Сириус» (ОАНО «Лицей «Сириус», далее Лицей «Сириус»), ОГРН 1192375073660, юридический адрес: 354340, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Международная, д. 10, оф. 2.10.

1.2. «Заказчик» – физическое лицо, являющееся получателем услуг и/или Товаров Лицея; в том числе, но не ограничиваясь, родитель, опекун, законный представитель, иное лицо, представляющее интересы обучающегося и/или несовершеннолетнего на законных

основаниях, иное лицо, представляющее интересы потребителя. Все отношения заказчика и обучающегося возникают с Лицеом.

1.3. «Потребитель» – физическое лицо, являющееся непосредственным получателем услуг Лицея, в т.ч. обучающимся; может являться физическое лицо, приобретающее услуги в своих интересах (Заказчик)

1.4. «Сайт» – содержимое интернет-страниц, расположенных в сети интернет по адресу какого-либо из доменов, управляемых Лицеом. Сайт позволяет подать онлайн заявку для рассмотрения кандидатуры обучающегося, а также оплатить услугу, продукт, товар. Сайт носит информационный характер, содержит основное описание Лицея, видов его деятельности, продуктов и услуг.

1.5. «Услуга» – деятельность Лицея, направленная на удовлетворение потребности заказчика, потребителя (в т.ч. субъекта образования), осуществляемая с предварительного согласия данного субъекта; к услугам Лицея относятся:

- Осуществление образовательной деятельности, в т.ч. за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ дополнительного образования), а также образовательной деятельности по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности (программы профессионального обучения; образовательные программы среднего профессионального образования; программы дополнительного профессионального образования) на основании лицензии № 09702 от 28.08.2020 г.
- Организация и проведение выставок, семинаров, лекций, экскурсий, презентаций, деловых встреч, круглых столов, мастер-классов, конференций, симпозиумов, конкурсов, стажировок, иных образовательных, научных, культурно-просветительских и культурно-массовых мероприятий, соответствующих целям создания Лицея;
- Оказание услуг по образовательному туризму, организации и проведению летних и зимних школ, физкультурно-оздоровительных смен, детских и молодежных лагерей во время каникул, в выходные и праздничные дни, в т.ч. с обеспечением проживания, предоставление мест для временного и длительного проживания обучающихся, сопровождающих лиц;
- Оказание экспертных (в т.ч. услуг по экспертизе учебников, учебно-методических пособий, научных и научно-образовательных проектов и программ), информационных, аналитических, консультационных, юридических, справочно-библиографических, маркетинговых, методических (методологических), издательских, научно-технических услуг, а также услуг научно-методического характера, в соответствии с целями деятельности Лицея;
- Оказание услуг в рамках деятельности учебно-производственных участков, опытно-экспериментальных площадок, научно-исследовательских баз, библиотек;
- Оказание услуг по аренде имущества, оборудования, других ресурсов, принадлежащих Лицею;
- Выполнение художественных, оформительских, дизайнерских, копировальных работ;

- Реализация печатной, учебной, учебно-методической, научной продукции (включая аудиовизуальную продукцию различного вида и назначения), канцелярских товаров, сувенирной и рекламной продукции, приобретенных или произведенных обучающимися и (или) структурными подразделениями, за счет средств и в целях обеспечения деятельности Лицея;

1.6. «Регистрация» – действия Заказчика по заполнению и отправке регистрационной формы, размещенной на Сайте, которые влекут за собой создание учетной записи Заказчика с присвоением логина и пароля для доступа к интернет-ресурсам Лицея (в т.ч. личный кабинет, образовательные платформы, др.)

1.7. «Заявка» – запрос на оказание услуги Лицея, оформленный на Сайте Лицея, содержащий, наименование услуги, персональные данные Заказчика и/или Потребителя.

1.8. «Заказ» – поручение на оказание услуги Лицея, оформленное на Сайте Лицея, содержащее, наименование услуги, персональные данные Заказчика и/или Потребителя, направленное в Лицей для приобретения Услуги, представленной для онлайн продажи на сайте Лицея, на основании акцепта пользовательского соглашения, совершенной онлайн оплаты. Заказчик и/или Потребитель имеет возможность произвести оплату услуг Лицея банковским переводом денежных средств в российских рублях по реквизитам, указанным в счете / квитанции Лицея.

В случае оплаты услуг Лицея через отделение банка, банковским переводом денежных средств в российских рублях, в назначении платежа обязательно указывать ФИО Заказчика, наименование выбранной Услуги, номер Договора (уточнить в администрации Лицея по телефонам или электронной почте, указанным на Сайте Лицея)

1.9. «Персональные данные» - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу.

1.10 «Товар» - печатная, учебная, учебно-методическая, научная продукция (включая аудиовизуальную продукцию различного вида и назначения), канцелярские товары, сувенирная и рекламная продукция, приобретенные или произведенные обучающимися и (или) структурными подразделениями, партнерами за счет средств в целях продажи, обеспечения деятельности Лицея.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение определяет порядок работы с Сайтом, в том числе порядок оформления Заявки и/или Заказа, порядок обработки и защиты информации.

2.2. Сторонами настоящего Соглашения являются Лицей и Заказчик (или Потребитель, в том числе в лице уполномоченных представителей).

2.3. Отношения, связанные со сбором, хранением, распространением и защитой информации, передаваемой при заполнении Заявки и/или Заказа на сайте, регулируются настоящим Соглашением, иными официальными документами Лицея и действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Действующая редакция Соглашения, являющегося публичным документом, доступна любому пользователю сети Интернет при переходе по ссылке <https://siriuslyceum.ru/dokumenty/>. Лицей вправе вносить изменения в настоящее Соглашение. При внесении изменений в Соглашение Лицей уведомляет об этом посетителей/пользователей Сайта путем размещения новой редакции Соглашения на Сайте

не позднее, чем за 1 день до вступления в силу соответствующих изменений. Предыдущие редакции Соглашения хранятся в архиве документации Лицея и предоставляются по письменным запросам заинтересованных лиц.

2.5. Подавая Заявку, Заказ, используя Сайт, Заказчик и/или Потребитель, в том числе в лице уполномоченных представителей, выражает свое согласие с условиями настоящего Соглашения.

2.6. Заказчик и/или Потребитель обязан полностью ознакомиться с настоящим Соглашением до момента регистрации на Сайте. Заполнение заявки на Сайте означает полное и безоговорочное принятие условий настоящего Соглашения в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ САЙТОМ

3.1. Права на Сайт в целом и на использование сетевого адреса (доменного имени) Сайта принадлежат Лицею.

3.2. По всем вопросам работы Сайта Заказчик и/или Потребитель подает заявление по реквизитам Лицея: 354340, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Международная, д. 10, оф. 2.10.

3.3. Все объекты, размещенные на Сайте, в том числе элементы дизайна, текст, графические изображения, иллюстрации, видео, скрипты, программы, музыка, звуки и другие объекты и их подборки (далее — Контент), являются объектами исключительных прав Лицея, все права на эти объекты защищены. Копирование, переработка, распространение сведений с Сайта недопустимо без соответствующего письменного согласия Лицея.

3.4. При цитировании текстов Сайта ссылка на источник обязательна.

3.5. Запрещается любым способом, посредством Сайта, размещать, распространять, сохранять, загружать и/или уничтожать материалы (информацию) в нарушение законодательства РФ и международного законодательства. Размещать и/или передавать посредством Сайта информацию в виде текста, изображения, звука или программного кода, которая может быть противозаконной, рекламой, угрожающей, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной, вредить другим посетителям Сайта, нарушать их права и законные интересы. Внедрять исполняемый код на стороне пользователя, любые внедряемые объекты, нарушающие оригинальный контент, дизайн, функционал страницы Сайта.

3.6. Запрещается размещать и/или передавать, используя Сайт, материалы, в случае, если нет на это соответствующих прав. Это касается материалов, защищенных авторскими правами, торговыми марками, патентами, а также соглашениями о нераспространении информации, конфиденциальности и тому подобными.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВКИ

4.1. Для рассмотрения возможности зачисления на программу и/или мероприятие, а также для рассмотрения возможности приобретения товара или услуги Лицея Заказчик и/или Потребитель заполняет Заявку на Сайте Лицея.

4.2. Заказчик и/или Потребитель при заполнении Заявки указывает подлинные данные, прилагает подлинные материалы. Лицей вправе отказать в приеме Заказчика и/или

Потребителя для обучения в том числе после одобрения его кандидатуры, по причине предоставления недостоверных сведений при заполнении Заявки.

4.3. Направление Заявки подтверждает, что Заказчик и/или Потребитель ознакомился с настоящим Соглашением и выразил свое согласие на обработку своих персональных данных на условиях, изложенных настоящем Соглашении.

4.4. Процедура подача Заявки является бесплатной.

4.5. После получения Заявки Лицей рассматривает ее, проверяет верность заполнения, передает Заявку на рассмотрение в Администрацию Лицея. Администрация Лицея выносит решение об одобрении Заявки и привлечении Заказчика и/или Потребителя для участия в дальнейших этапах взаимодействия (собеседовании, тестировании, участии в мероприятии, др.) либо об отказе. Указанная процедура регламентируется дополнительными документами Лицея.

4.6. Заказчик и/или Потребитель вправе отказаться от участия в программе (или другом мероприятии), в том числе после получения одобрения Заявки и Приглашения от Лицея.

4.7. В случае отказа в приеме Заказчика и/или Потребителя для участия в программе (или другом мероприятии), Лицей направляет Заказчику и/или Потребителю соответствующее письмо по реквизитам, указанным в Заявке.

4.8. При получении Заявки от Заказчика и/или Потребителя Лицей и его уполномоченные лица, исходя из того, что Заявка подается указанным в ней лицом либо законным представителем, а также что указанное лицо:

- ознакомилось с настоящим Соглашением, выражает свое согласие с ним и принимает на себя указанные в нем права и обязанности;
- соответствует критериям отбора, указанным в настоящем Соглашении, либо иных общедоступных документах Лицея, в том числе информации, расположенной на Сайте;
- указывает достоверную информацию о себе в объемах, необходимых для заполнения Заявки;
- осознает, что информация, передаваемая при заполнении Заявки, может становиться доступной для уполномоченных лиц Лицея.

4.9. Лицей вправе проверить подлинность подаваемых Заказчиком и/или Потребителем документов, иных сведений, указанных им в Заявке.

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ОПЛАТЫ ЗАКАЗА

5.1. Заказчик оформляет самостоятельно Заказ на сайте Лицея для приобретения билета на программу и/или мероприятие, товара или услуги Лицея (позиции заказа).

5.2. Входящие в Заказ позиции изымаются из продажи и резервируются на период действия таймера обратного отсчета, когда их оплата доступна Заказчику, оформляющему Заказ.

5.3. Полная стоимость Заказа состоит из стоимости каждой включенной в Заказ позиции, Сервисного сбора (если таковой имеется).

5.4. Оформленный Заказ Заказчик может оплатить доступным на Сайте способом. Если по каким-либо причинам оплата не будет произведена или будет прервана, то в период действия Заказа его можно оплатить из раздела «Мои Заказы». Если в течение действия таймера обратного отсчета полная оплата Заказа произведена не будет, то Заказ получает статус «Отменен», и позиции из него возвращаются в общую продажу.

5.5. Порядок оплаты Заказов банковскими картами:

5.5.1. Платежи осуществляются перечислением денежных средств с банковских карт VISA, MASTER CARD, МИР при наличии возможности совершения интернет-платежей, предоставленных банком Заказчика (Покупателя), выпустившим банковскую карту. О наличии возможности совершения интернет-платежей с использованием банковской карты, Покупатель может узнать, обратившись в банк. Услуга оплаты осуществляется в соответствии с Правилами международных платежных систем на принципах соблюдения конфиденциальности и безопасности совершения платежа, для чего используются самые современные методы проверки, шифрования и передачи данных по закрытым каналам связи. Ввод данных банковской карты осуществляется на защищенной платежной странице банка-партнера, предоставляющего услугу интернет-эквайринга. Банком-партнером Лицея является ПАО Сбербанк.

5.5.2. Отказ в совершении платежа может быть вызван следующими причинами:

- банковская карта не предназначена для совершения платежей через интернет, о чем можно узнать, осведомившись в банке, выпустившем карту;
- истек срок действия банковской карты. Срок действия карты, как правило, указан на лицевой стороне карты (это месяц и год, до которого действительна карта);
- недостаточно средств для оплаты на банковской карте;
- превышен установленный лимит операций за день. Сумма ежедневного лимита для всех операций определяется банком-эмитентом карты;
- данные банковской карты введены неверно;
- при получении информации от системы о совершении или подозрении на совершение мошеннической операции с использованием Банковской карты.

Для корректного ввода необходимо внимательно и точно, соблюдая последовательность цифр и букв, ввести данные так, как они указаны на Вашей карте:

- владелец карты (как правило, указан на лицевой стороне банковской карты в латинской транскрипции заглавными буквами. Например, IVANOV IVAN);
- номер карты (как правило, указан на лицевой стороне банковской карты и состоит из 16-и цифр. Например: 0123 4567 8901 2345);
- срок действия карты (как правило, указан на лицевой стороне банковской карты — месяц и год, до которого действительна карта. Срок действия карты вводится цифрами. Например, 12 (вводится в поле месяца) и 20 (вводится в поле года), что означает, что карта действительна до декабря 2020 года);

6. ПОЛУЧЕНИЕ ЗАКАЗА

6.1. При покупке услуги Лицея через Сайт Заказчику необходимо указать адрес электронной почты, на которую будет отправлено подтверждение заказа (в т.ч. электронные билеты, др. позиции заказа), место и время оказания услуг и/или выдачи заказанных товаров.

6.2. Электронный билет можно предъявить при входе на мероприятие и/или программу либо на экране мобильного устройства (смартфона, планшета и т.д.), либо распечатать его и предъявить копию билета на бумажном носителе.

6.3. Информация об отменах или переносах мероприятий и/или программ публикуется на Сайте Лицея.

7. ВОЗВРАТ ЗАКАЗА

7.1. Возврат платежа в размере 100% от стоимости Заказа осуществляется в соответствии с Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» на условиях Пользовательского соглашения, на основании заявления Покупателя (Приложение 1). Возврат средств осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента получения заявления.

7.2. К возврату принимаются билеты Лицея не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала программы и/или мероприятия, товары Лицея не позднее 30 дней с момента продажи. Возврат денежных средств осуществляется по реквизитам платежного средства (банковской карты, счета, электронного кошелька и т.д.), используемого Заказчиком для оплаты Заказа.

7.3. Для возврата средств Заказчику необходимо не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала Мероприятия или программы отправить на адрес электронной почты sirius.lyceum@talantiuspeh.ru заявление с просьбой вернуть стоимость билета(ов) с указанием даты, времени и названия Мероприятия по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Пользовательскому соглашению. В заявлении необходимо указать данные Заказчика, дату покупки, стоимость покупки, название Мероприятия, адрес электронной почты, с которой была совершена покупка электронного билета, а также последние 4 цифры номера карты, с которой была совершена покупка.

8. РАБОТА В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

8.1. Для авторизации доступа к личному кабинету на Сайте используется логин (адрес электронной почты) и пароль Заказчика и/или Потребителя. Ответственность за сохранность данной информации несет Заказчик и/или Потребитель, который не вправе передавать собственный логин и пароль третьим лицам, а также обязан предпринимать меры по обеспечению их конфиденциальности.

8.3. Лицей при получении заявок, писем и пр. из личного кабинета исходит из того, что указанные заявки, письма направлены владельцем пароля и логина.

8.4. Заказчик и/или Потребитель вправе в любое время по своему усмотрению заблокировать свой личный кабинет на Сайте, направив посредством использования сервиса в личном кабинете на Сайте соответствующее обращение администрации Лицея. При этом персональные данные сохраняются в распоряжении Лицея.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Лицей не гарантирует положительное решение по Заявке Заказчика и/или Потребителя.

9.2. Заказчик и/или Потребитель не вправе передавать Приглашение, направленное в его адрес, иным лицам для участия в программах, мероприятиях Лицея.

9.3. Заказчик и/или Потребитель несет ответственность за достоверность сведений, переданных в составе Заявки, Заказа Лицею.

9.4. Лицей не несет ответственность за непередачу Заявки в связи с некорректной работой Сайта.

9.5. Лицей несет ответственность за обработку персональных данных только с момента поступления их в распоряжение Лицея. Само по себе направление Заявки на Сайте не означает, что данные поступили в распоряжение Лицея.

9.6. Лицей вправе в любое время приостановить прием Заявок, Заказов.

9.7. Лицей вправе не разъяснять причину отказа в приеме Заказчик и/или Потребитель в Лицей.

9.8. Заказчик и/или Потребитель вправе направлять Заявку повторно после выполнения рекомендаций Лицея.

9.9. Заказчик и/или Потребитель обязан сообщить о любом изменении своих персональных данных, указанных в Заявке, используя контактную информацию в разделе «Контакты» официального Сайта www.siriuslyceum.ru, либо путем направления уведомления по юридическому/потовому адресу Лицея: 354340, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Международная, д. 10, оф. 2.10.

Лицей не несет ответственности за возможное нецелевое использование персональных данных Обучающихся, произошедшее из-за:

- технических неполадок в программном обеспечении, серверах или компьютерных сетях, находящихся вне контроля Лицея;
- перебоев в работе Сайта, связанных с намеренным или ненамеренным использованием Сайта не по назначению третьими лицами;
- передачи паролей или любой информации, включая как Заявку в целом, так и ее отдельных частей или данных, с Сайта другим лицам, не являющимися зарегистрированными пользователями Сайта или другим пользователям, не имеющим доступа к данной информации в силу условий регистрации и заключенных договоров с Лицеем;
- нарушения информационной безопасности Сайта;
- нарушений условий договоров на использование баз данных Лицея со стороны соответствующих контрагентов Лицея;

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Лицей вправе изменять по своему усмотрению документы, размещенные на Сайте, в том числе формы заявок, состав персональных данных и пр. и предупреждает Заказчика и/или Потребителя о том, что при каждой новой покупке Заказчик и/или Потребитель обязан ознакомиться с текстом Соглашения на предмет изменений.

10.2. Заказчик и/или Потребитель вправе направлять Лицею свои запросы, в том числе запросы относительно использования его персональных данных, в письменной форме по официальному почтовому адресу Лицея: 354340, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Адлерский р-н, ул. Ленина, д. 2, а/б 377. Лицей обязуется рассмотреть и направить ответ на поступивший запрос пользователя в течение 30 календарных дней с момента поступления обращения.

10.3. Вся корреспонденция, полученная Лицеем от Заказчика и/или Потребителя (обращения в письменной или электронной форме), относится к информации ограниченного доступа и не разглашается без письменного согласия Заказчика и/или Потребителя. Персональные данные и иная информация о Заказчике и/или Потребителе, направившем запрос, не могут быть без специального согласия Заказчика и/или Потребителя использованы иначе, как для ответа по теме полученного запроса или в случаях, прямо предусмотренных законодательством.

10.4. Настоящее Соглашение толкуется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вопросы, не урегулированные Соглашением, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. В случае возникновения любых споров или разногласий, связанных с исполнением настоящего Соглашения, Стороны приложат все усилия для их разрешения путем

проведения переговоров между ними. В случае, если споры не будут разрешены путем переговоров, споры подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.6. Настоящее Соглашение вступает в силу для Заказчика и/или Потребителя с момента его присоединения к нему и действует в течение неопределенного срока. Издание новой версии Соглашения Лицеом не влечет прекращение действия настоящей редакции.

10.7. Настоящее Соглашение составлено на русском языке.

10.8. Если по тем или иным причинам одно или несколько положений настоящего Соглашения будет признано недействительными или не имеющими юридической силы, это не оказывает влияния на действительность или применимость остальных положений.

11. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация "Лицей "Сириус"
354340, Краснодарский край, г Сочи, ул. Международная, д. 10, оф. 2.10
ОГРН 1192375073660,
Учетный № 2314010453
ИНН 2366017000, КПП 236601001
р/с 40703810430060000512
в ПАО Сбербанк
к/с 30101810600000000602
БИК 046015602
+7(938)461-19-11
sirius.lyceum@talantiuspeh.ru
www.siriuslyceum.ru

Приложение 1
к Пользовательскому
соглашению
Общеобразовательной
автономной некоммерческой
организации «Лицей «Сириус»

ОАНО «Лицей «Сириус»
Директору Лицея Карпухину А.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о возврате денежных средств

Я,

(Фамилия Имя Отчество Покупателя полностью)

Паспортные данные:

(серия и номер паспорта)

прошу Вас вернуть мне денежные средства в сумме:

(цифрами указывается сумма возврата)

за

(билет на мероприятие, программу, товар, др.)

Номер Заказа _____

Дата Заказа _____

Сумма Заказа _____

е-mail: _____ тел.: _____

(полный адрес электронной почты, который был указан при оформлении заказа)

Последние 4 цифры номера банковской карточки, с которой был произведен платеж

(указываются последние четыре цифры)

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись

Расшифровка